

Số: 08 /KH- SCT

Khánh Hòa, ngày 20 tháng 01 năm 2017

## KẾ HOẠCH

### Triển khai Chương trình hành động thực hiện Nghị quyết Đại hội Đảng toàn quốc lần thứ XII và Nghị quyết Đại hội Đảng bộ tỉnh lần thứ XVII Về công tác Dân vận

Căn cứ Kế hoạch số 37-KH/TU, ngày 23/12/2016 của Tỉnh ủy Khánh Hòa về triển khai Chương trình hành động thực hiện Nghị quyết Đại hội Đảng toàn quốc lần thứ XII và Nghị quyết Đại hội Đảng bộ tỉnh lần thứ XVII về công tác dân vận;

Thực hiện Công văn số 154/VPUBND-KGVX ngày 06/01/2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh Khánh Hòa về việc triển khai Kế hoạch số 37-KH/TU ngày 23/12/2016 của Tỉnh ủy;

Sở Công Thương xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện Chương trình hành động thực hiện Nghị quyết Đại hội Đảng toàn quốc lần thứ XII và Nghị quyết Đại hội Đảng bộ tỉnh lần thứ XVII về công tác dân vận, cụ thể như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Công tác dân vận là nhiệm vụ có ý nghĩa chiến lược đối với sự nghiệp cách mạng nước ta; là điều kiện quan trọng bảo đảm cho sự lãnh đạo của Đảng và tăng cường mối quan hệ mật thiết giữa Đảng, Nhà nước với nhân dân. Công tác dân vận là trách nhiệm của tất cả các tổ chức trong hệ thống chính trị, của mọi công chức, viên chức, đảng viên và người lao động.

2. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát, sơ kết, tổng kết việc thực hiện các nghị quyết, chỉ thị, kết luận của Trung ương, của tỉnh về công tác dân vận; định kỳ báo cáo kết quả công tác dân vận.

#### II. NỘI DUNG TRIỂN KHAI THỰC HIỆN

1. Gắn việc tổ chức học tập Nghị quyết Đại hội XII của Đảng và Nghị quyết Đại hội Đảng bộ tỉnh lần thứ XVII với triển khai thực hiện các Nghị quyết, chỉ thị, kết luận của Đảng về công tác dân vận; góp phần nâng cao nhận thức của công chức, viên chức, đảng viên và người lao động về công tác dân vận trong thời kỳ công nghiệp hóa, hiện đại hóa và hội nhập quốc tế.

2. Chủ động nắm chắc tình hình về tư tưởng chính trị, tâm tư nguyện vọng của công chức, viên chức, đảng viên và người lao động trong cơ quan, đơn vị và



trong toàn ngành để có phương pháp, hình thức thực hiện công tác dân vận phù hợp, mang lại hiệu quả thiết thực.

3. Tiếp tục thực hiện phong trào thi đua “Dân vận khéo” gắn với các phong trào thi đua yêu nước, thực hiện tốt công tác thi đua khen thưởng, nhân rộng các điển hình tiên tiến, chỉ đạo thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị “Về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh” gắn với thực hiện Nghị quyết số 04-NQ/TW, ngày 30/10/2016 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII.

4. Đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính, nhất là những lĩnh vực liên quan trực tiếp đến người dân. Thực hiện tốt Chỉ thị số 13/CT-TTg, ngày 10/06/2015 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước các cấp trong công tác cải cách thủ tục hành chính; Chỉ thị số 19/CT-UBND ngày 29/08/2016 của Chủ tịch UBND tỉnh về đẩy mạnh công tác cải cách hành chính giai đoạn 2016 – 2020.

5. Đổi mới lề lối, tác phong làm việc, xây dựng đội ngũ công chức, viên chức có phẩm chất đạo đức, chuyên sâu nghiệp vụ, tận tụy công việc, trách nhiệm xã hội, siết chặt kỷ luật, kỷ cương trong thực thi công vụ. Duy trì, thực hiện tốt việc tiếp dân; giải trình kịp thời đơn thư, kiến nghị, tố cáo và tăng cường đối thoại trực tiếp đối với doanh nghiệp và người dân.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Các phòng chuyên môn, các đơn vị thuộc Sở:**

- Phối hợp với Chi bộ cùng cấp xây dựng và thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở theo tinh thần Chỉ thị số 30-CT/TW của Bộ Chính trị; triển khai thực hiện Công văn số 265-CV/TU, ngày 16/03/2016 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về thực hiện Kết luận số 120-KL/TW, ngày 07/01/2016 của Bộ Chính trị (khóa XI) và các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan đến việc thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở các loại hình. Trong đó, chú trọng nội dung nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở.

- Triển khai thực hiện công tác dân vận gắn với việc tham mưu thực hiện chức năng, nhiệm vụ của phòng, đơn vị; Tham mưu rà soát khó khăn, vướng mắc và đề xuất kiến nghị, giải pháp nhằm tháo gỡ khó khăn, vướng mắc cho các doanh nghiệp theo đúng chức năng quản lý ngành công thương; Tham mưu thực hiện phân cấp, ủy quyền các lĩnh vực thuộc thẩm quyền quản lý của Sở Công Thương cho UBND các huyện, thị xã, thành phố.

- Các đơn vị trực thuộc Sở có trách nhiệm phối hợp với các phòng chuyên môn khi được yêu cầu phối hợp, cung cấp các nội dung có liên quan đến công tác dân vận của Sở Công Thương; xây dựng, triển khai Kế hoạch này bảo đảm phù

hợp với chức năng, nhiệm vụ của đơn vị mình. Định kỳ báo cáo kết quả theo yêu cầu của lãnh đạo Sở.

## 2. Văn phòng Sở:

Trên cơ sở nghiên cứu, vận dụng các văn bản của cấp trên (Nghị quyết số 30c/NQ-CP, ngày 08/11/2011 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2011-2020 và Nghị quyết số 76/NQ-CP, ngày 13/06/2013 về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị quyết số 30c/NQ-CP; Quyết định số 3377/QĐ-UBND, ngày 14/12/2011 của UBND tỉnh ban hành Chương trình cải cách hành chính tỉnh Khánh Hòa giai đoạn 2011 – 2020), tham mưu Giám đốc Sở ban hành Kế hoạch cải cách hành chính trong toàn ngành, đồng thời ban hành kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính, kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính và tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả theo đúng chức năng, thẩm quyền quản lý nhà nước. Tham mưu tổ chức phổ biến và quán triệt chương trình tổng thể về Kế hoạch Cải cách hành chính có hiệu quả thông qua Hội nghị phổ biến giáo dục pháp luật cho công chức, viên chức trong toàn ngành và cho các doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh

- Tham mưu triển khai các nội dung có liên quan theo tinh thần Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 9/1/2015 của Chính phủ về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập.

- Tham mưu tổ chức quán triệt Chỉ thị số 13/CT-TTg, ngày 10/6/2015 của Thủ tướng Chính phủ và Chỉ thị số 10/CT-UBND ngày 13/8/2015 của UBND tỉnh về tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước trong việc thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh thông qua các cuộc họp Ban Chỉ đạo cải cách hành chính hàng quý, cuộc họp giao ban hàng tuần. Tham mưu kiện toàn hoặc thành lập Ban Chỉ đạo Cải cách hành chính và thực hiện ISO của Sở giúp Giám đốc Sở là Trưởng Ban Chỉ đạo, thực hiện chỉ đạo trực tiếp và đẩy mạnh công tác cải cách hành chính tại Sở. Triển khai thực hiện phần mềm nhắc việc và đánh giá xếp loại thi đua đối với từng cá nhân, tập thể trong thực hiện công tác cải cách hành chính.

- Giám sát chặt chẽ việc thực hiện cải cách hành chính, công khai tài chính công tác thực hiện quy chế dân chủ cơ sở làm tốt chức năng kiểm tra, giám sát định kỳ việc thực hiện phương án khoán chi hành chính tại Sở và đơn vị.

- Tham mưu Giám đốc Sở trình UBND tỉnh ban hành công bố thủ tục hành chính chuẩn hóa áp dụng với 3 cấp: Tỉnh, huyện và xã; Ban hành Quy chế thực hiện cơ chế một cửa theo hướng hiện đại áp dụng tại Sở; triển khai đánh giá mức độ hài lòng của các tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ của Sở theo đúng hệ thống ISO 9001:2008 đang áp dụng (đảm bảo mức độ hài lòng đạt tối thiểu 85%

theo mục tiêu chất lượng đề ra). Triển khai giải quyết thủ tục hành chính qua mạng Internet ở mức độ 3 cho tổ chức, cá nhân nhằm mang lại nhiều hiệu quả về chi phí, giảm giấy tờ và thời gian thực hiện.

- Tích cực tham mưu Giám đốc Sở trong công tác cán bộ như: Quy hoạch, đào tạo, điều động, luân chuyển, chuyển đổi vị trí công tác, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại cán bộ theo đúng thẩm quyền; trình UBND tỉnh ban hành các quyết định về quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức đối với các đơn vị trực thuộc.

- Tham mưu cụ thể hóa bản mô tả công việc của Đề án vị trí việc làm; xác định khung năng lực đối với công chức, viên chức; Tham mưu sửa đổi, bổ sung Quy chế làm việc; Quy chế thi đua – khen thưởng; Quy chế văn hóa công sở; Quy tắc ứng xử; Quy trình đánh giá, phân loại đối với công chức viên chức và người lao động theo quy định của pháp luật.

### 3. Thanh tra Sở

- Rà soát công tác tham mưu ban hành văn bản quy phạm pháp luật của Sở;

- Chủ động đề xuất việc đổi mới công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo theo quy định của pháp luật. Tham mưu Giám đốc Sở chỉ đạo các đơn vị trực thuộc làm tốt công tác tiếp công dân; giải quyết khiếu nại, tố cáo tại đơn vị mình. Thực hiện công tác thanh tra theo quy định của pháp luật về Phòng, chống tham nhũng.

4. Đề nghị Chi ủy phối hợp chỉ đạo, tuyên truyền, quán triệt Nghị quyết Đại hội Đại biểu toàn quốc lần thứ XII của Đảng và Nghị quyết Đại hội Đảng bộ tỉnh lần thứ XVII gắn với Kế hoạch này.

Giao Văn phòng làm đầu mối, phối hợp với các phòng, đơn vị tham mưu Lãnh đạo Sở theo dõi, triển khai thực hiện Kế hoạch này./.

#### **Nơi nhận:**

- UBND Tỉnh (báo cáo);
- Ban Dân vận tỉnh ủy (báo cáo);
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT,VP.

**GIÁM ĐỐC**



**Nguyễn Ngọc Minh**